

9.- NEUROCIENCIA DE LA GESTIÓN DEL TIEMPO

9.1 Gestión del tiempo. Generalidades

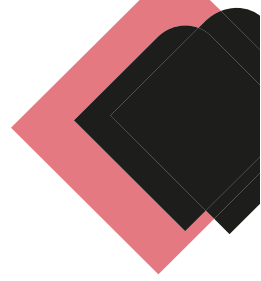
- 9.1.1 El dominio del tiempo
- 9.1.2 El valor del tiempo y otras variables
- 9.1.3 Planificación y gestión del tiempo
- 9.1.4 Gestión del tiempo y productividad
- 9.1.5 Procrastinación

9.2 Gestión de reuniones

- 9.2.1 Pasos para preparar una reunión
- 9.2.2 ¿Por qué a la gente no le gustan las reuniones?. Evitar la sensación de pérdida de tiempo
- 9.2.3 Cómo dirigir reuniones de trabajo
- 9.2.4 Los factores desastrosos de las reuniones
- 9.2.5 Cómo dirigir distintos tipos de reuniones
- 9.2.6 ¿Qué hacer si hay un elefante en la reunión?
- 9.2.7 El escepticismo en las reuniones de trabajo
- 9.2.8 Las entrevistas, otra forma de reunirse
- 9.2.9 Las reuniones contigo mismo

9.3 Neurociencia de la delegación

- 9.3.1 Delegar y supervisar
- 9.3.2 Los tres niveles de delegación
- 9.3.3 Los mitos que bloquean la delegación



9.3.4 La gestión por excepción

9.3.5 La gestión por objetivos

9.3.6 Estrategias para una delegación eficaz

9.3.7 Delegación y eficiencia en las reuniones

9.3.8 Delega y aumenta tu productividad

9.3.9 La determinación de las áreas de resultados clave

9.3.10. La fijación de estándares de rendimiento excelente

9.3.11. El proceso de delegación del directivo

9.3.12 La delegación inversa

9.4 Gestión del tiempo. Neurociencia

9.4.1 Terapia de la línea del tiempo

9.4.2 Aplicación de la teoría de Pareto

9.4.3 La procrastinación en las organizaciones

9.4.4 Neurociencia aplicada a las técnicas de reuniones

9.4.5 Neurociencia y reuniones de empresa

9.4.6 Estímulos, atención y reuniones

9.4.7 Cómo delegar desde los hemisferios cerebrales

avance